

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою Національного
університету харчових технологій
28 грудня 2017 року,
протокол № 7



А.І.Українець

(підпис)

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО АСПІРАНТУРИ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ
У 2018 РОЦІ**

Київ – 2017

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ Національного університету харчових технологій у 2018 році

Ці правила регламентують порядок організації та проведення прийому на навчання до аспірантури до Національного університету харчових технологій, що знаходиться за адресою: 01601, м. Київ 33, вул. Володимирська, 68 (далі – університет) для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії.

Правила прийому до аспірантури Національного університету харчових технологій у 2018 році (далі – правила) розроблені приймальною комісією університету і складені відповідно до вимог законодавства України, у тому числі закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» та Умов прийому до вищих навчальних закладів України в 2018 році (далі – Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2017 року № 1378 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 14 листопада 2017 року за № 1397/31265.

У цих правилах терміни вживаються у значеннях, визначених у п.6 розділу I Умов прийому.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії є ліцензія Міністерства освіти і науки України щодо надання відповідних освітніх послуг.

Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. (додаток 1).

1.2. Фінансування підготовки для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії в університеті здійснюється:

- за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (за державним замовленням);

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав вищий навчальний заклад на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

1.3. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за ступенем доктора філософії на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо цей ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

1.4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

1.5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у державних та комунальних закладах вищої освіти:

- якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;
- якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

1.6. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

1.7. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти за умови здобуття тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

Не допускається одночасне навчання на денній формі навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями) за кошти державного або місцевого бюджетів.

1.8. Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти для кожного рівня вищої освіти та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

1.9. Прийом на навчання за державним замовленням можуть здійснювати заклади вищої освіти, які здобули ліцензію за відповідним ступенем та спеціальністю не пізніше 31 грудня 2017 року.

1.10. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

1.11. Усі особи, які здобувають вищу освіту у аспірантурі університету, мають рівні права та обов'язки.

1.12. Прийом до аспірантури університету здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

1.13. Для вступників, які потребують поселення під час вступу, надання місць у гуртожитках гарантовано на умовах щодобової оплати. Процедура поселення та умови проживання у гуртожитках відповідають «Положенню про поселення та проживання у студентських гуртожитках Національного університету харчових технологій», затвердженому наказом ректора від 04 липня 2011 р. №140 та «Умовам поселення вступників в студентські гуртожитки НУХТ», затвердженим ректором 10 грудня 2015р.

1.14. В університеті відсутні можливості для навчання осіб з особливими потребами.

1.15. Роботи вступників, виконані ними на вступних випробуваннях, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається акт.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ

2.1. Організація прийому вступників для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії в університеті здійснюється приймальною комісією Національного університету харчових технологій (далі – приймальна комісія), склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з «Положенням про приймальну комісію Національного університету харчових технологій (в т.ч. для відокремлених структурних підрозділів)», затвердженим Вченою радою університету від 21 грудня 2017 року, протокол № 6 у відповідності до Умов прийому.

2.2. Ректор університету забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому, цих правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

2.3. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором університету.

2.4. Усі питання, пов'язані з прийомом вступників для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті університету, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

3. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ В АСПРАНТУРУ

3.1. На навчання для здобуття наукового ступеня доктора філософії на денній, вечірній та заочній формі до університету приймаються особи, які здобули освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

4. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ В АСПРАНТУРУ

4.1. До 9 березня 2018 р. оголошується конкурс прийому до аспірантури університету із зазначенням наукових спеціальностей, термінів подачі та переліку необхідних документів.

4.2. Прийом документів до вступу в аспірантуру здійснюється з 19 березня до 27 липня 2018 р. відбірковою комісією університету.

4.3. Допуск до вступних випробувань здійснюється рішенням приймальної комісії не пізніше 30 липня 2018 року.

4.4. Вступні випробування проводяться у терміни з 26 березня по 03 серпня 2018 року.

4.5. Рекомендації до зарахування в аспірантуру здійснюються рішенням приймальної комісії не пізніше 30 серпня 2018 р.

4.6. Зарахування до аспірантури проводиться не пізніше 31 серпня 2018 року.

5. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ В АСПРАНТУРУ

5.1. Прийом документів на навчання в аспірантурі для здобуття наукового ступеня доктора філософії проводиться відбірковою комісією, яка територіально розміщена у відділі аспірантури і докторантури (корпус «Б», кімната Б-312).

Порядок роботи відбіркової комісії для прийому вступників:

- з понеділка по п'ятницю – з 10⁰⁰ до 17⁰⁰ (обідня перерва з 13⁰⁰ до 14⁰⁰);
- по суботах, неділях та святкових днях – вихідні дні.

5.2. Заява вступником подається в паперовій формі особисто у строки, зазначені у розділі 4 цих правил. Під час подання заяви у паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

5.3. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- *копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство;*
- *копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;*
- *чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;*
- *анкету вступника;*
- *список опублікованих наукових праць і винаходів, які відповідають напряму навчання в аспірантурі та їх завірені копії,*
- *дослідницьку пропозицію (розгорнутий план та анотація майбутнього наукового дослідження) за підписом завідувача кафедри та передбачуваного наукового керівника*
- *витяг з протоколу засідання профільного структурного підрозділу, на якому розглядалась дослідницька пропозиція та рекомендацією кандидатури передбачуваного наукового керівника;*
- *рекомендацію вченої ради факультету/інституту (за наявності).*

Прийом документів фіксується в журналі реєстрації поданих документів за підписом вступника і проставленою датою подання документів.

5.4. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією закладу вищої освіти, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.5. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

5.6. До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні документи до вступу.

5.7. Приймальна (відбіркова) комісія може відмовити вступникові у допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням в установлений термін документів, визначених правилами прийому.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

6.1. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, конкурсний бал обчислюється з точністю до тисячних частин бала як сума результатів вступних випробувань та додаткових балів за наукові/навчальні досягнення (додаток 2), помножених на вагові коефіцієнти (див. п.б.б).

6.2. Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької або французької мови – в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти). Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

6.3. Вступникам, які вступають на навчання до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

6.4. Послідовність проведення вступних випробувань до аспірантури така: додаткове вступне випробування (у разі необхідності), іспит з іноземної мови, іспит зі спеціальності.

6.5. Наказом ректора утворюються предметні комісії для проведення вступних випробувань до аспірантури у кількості 3 – 4 осіб. До складу предметних комісій включаються доктори наук та доктори філософії, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та

відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До складу предметної комісії можуть входити також представники інших вищих навчальних закладів (наукових установ) (за угодою), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або спільного керівництва дослідженнями аспірантів, та/або спільного виконання освітньо-наукової програми між вищим навчальним закладом і науковою установою.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником. Вступні випробування проводяться з англійської, німецької або французької мов.

6.6. Оцінювання вступних випробувань.

Оцінювання додаткового вступного випробування здійснюється за рівнями «складено» або «не складено».

У тому разі, якщо за додаткове вступне випробування вступник отримав рівень «не складено», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі.

Оцінювання вступних випробувань зі спеціальності та іноземної мови проводиться за п'ятибальною шкалою.

У тому разі, якщо на вступному іспиті з іноземної мови вступник отримав оцінку «1» або «2», він позбавляється права брати участь у конкурсі.

При наявності міжнародного сертифікату з іноземної мови, що підтверджує рівень знання мови B2 і вище (див. абзац третій п.6.2), вступник звільняється від складання вступного іспиту, а його знання оцінюються вищим балом – «5».

У тому разі, якщо на вступному іспиті зі спеціальності вступник отримав оцінку «1», «2» або «3», він позбавляється права брати участь у конкурсі.

6.7. Конкурсний бал розраховується:

$$КБ = С \times 0,6 + М \times 0,3 + Д \times 0,1,$$

де С – оцінка, отримана вступником на вступному іспиті зі спеціальності;

М – оцінка, отримана вступником на вступному іспиті з іноземної мови;

Д – додатковий бал за наукові/навчальні досягнення.

Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури нараховує приймальна (відбіркова) комісія до закінчення строків прийому документів, визначених у розділі 4 цих правил. Порядок нарахування додаткових балів за наукові/навчальні досягнення для вступників до аспірантури подано у додатку 2 до цих правил.

6.8. Форма проведення вступних іспитів:

- Додаткове вступне випробування проводиться у формі співбесіди.
- Вступний іспит з іноземної мови проводиться у письмовій формі.
- Вступний іспит зі спеціальності проводиться у письмовій формі.

6.9. Програми вступних випробувань, критерії оцінювання знань вступників та екзаменаційні білети розробляються предметними комісіями і затверджуються головою приймальної комісії.

6.10. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до університету протягом 12 місяців.

6.11. Під час проведення вступних іспитів не допускається користування електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими сторонніми матеріалами. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що предметною комісією складається акт.

6.12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими правилами мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

6.13. Перескладання вступних іспитів не допускається.

6.14. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

7. ПРАВО НА ПЕРШОЧЕРГОВЕ ЗАРАХУВАННЯ

7.1. При одержанні однакової суми балів з урахуванням вагових коефіцієнтів право на першочергове зарахування мають:

- вступники, що отримали вищу оцінку при складанні іспиту зі спеціальності;
- вступники, що мають вищий середній бал диплома магістра (спеціаліста);
- вступники, що мають міжнародний сертифікат з іноземної мови, що підтверджує рівень знання мови B2 і вище.
- вступники, що мають рекомендацію вченої ради факультету/інституту;

7.2. Право першочергового зарахування надається за послідовністю, визначеною пунктом 7.1 цього розділу.

8. ФОРМУВАННЯ ТА ОПРИЛЮДНЕННЯ РЕЙТИНГОВОГО СПИСКУ ВСТУПНИКІВ

8.1. Рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі в порядку додержання підстав для його набуття відповідно до розділу 7 цих правил.

8.2. У рейтинговому списку вступників, який формується з Єдиної бази, зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника;
- наявність права на першочергове зарахування.

8.3. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті вищого навчального закладу. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної (відбіркової) комісії та веб-сайті вищого навчального закладу.

8.4. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 8.2.

8.5. Якщо право першочергового зарахування не дозволяє визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

9. НАДАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДЛЯ ЗАРАХУВАННЯ

9.1. За результатами проведення вступних випробувань приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

9.2. Відповідно до побудованого рейтингу надаються рекомендації для зарахування на місця державного замовлення.

9.3. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймається за заявою вступника у довільній формі, що подається до приймальної комісії вищого навчального закладу та долучається до його особової справи.

9.4. Рішення про надання рекомендацій до зарахування вступників ухвалюється на засіданні приймальної комісії і оформлюється протоколом.

9.5. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної (відбіркової) комісії вищого навчального закладу.

Рішення приймальної комісії про рекомендацію до зарахування також розміщується на веб-сайті університету.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

9.6. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги, визначені університетом.

9.7. Договір із замовником щодо навчання за кошти фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

10. НАКАЗ ПРО ЗАРАХУВАННЯ

10.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором університету на підставі рішення приймальної комісії.

10.2. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної (відбіркової) комісії і веб-сайті вищого навчального закладу у вигляді списку зарахованих у терміни, визначені у розділі 4 цих правил.

10.3. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника: подання вступником недостовірних персональних даних та недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, що є підставою для вилучення його з наказу про зарахування або скасування наказу про його зарахування.

Вступники можуть бути відраховані з вищого навчального закладу за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі, а таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного робочого дня після подання заяви про відрахування.

11. ОСОБЛИВОСТІ ПРИЙОМУ ТА НАВЧАННЯ В АСПРАНТУРІ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

11.1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

11.2. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними

зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах встановлених квот прийому до вищих навчальних закладів України на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

11.3. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

11.4. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів вищої освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

11.5. Іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

11.6. Іноземці вступають до навчальних закладів за акредитованими освітніми програмами упродовж року для навчання в аспірантурі за результатами оцінювання/розгляду поданих документів та співбесіди з визначених предметів та мови навчання.

Навчальний заклад здійснює обчислення балів/оцінок вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться співбесіда.

11.7. Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

11.8. Іноземці, які вступають на навчання для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії, зараховуються у строки, визначені розділом 4 цих правил, на підставі наказів про зарахування, що верифікуються в Єдиній базі.

Строки проведення співбесід та зарахування іноземців і осіб без громадянства, які прибули в Україну з метою навчання і вступають до вищих навчальних закладів відповідно до доведених Міністерством освіти і науки України квот або вступають на підставі договорів, укладених вищими навчальними закладами з фізичними та юридичними особами, визначаються за фактом подання документів, зазначених у розділі 5 цих правил.

12.ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ПРИЙОМУ ДО УНІВЕРСИТЕТУ

12.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації – не більше двох осіб від одного засобу. Акредитація журналістів у приймальній комісії здійснюється за письмовим поданням керівника засобу масової інформації не пізніше як за сім днів до планового засідання приймальної комісії. Голова приймальної комісії приймає рішення щодо присутності журналістів на засіданні приймальної комісії і не пізніше як за один день до засідання повідомляє про своє рішення керівника відповідного засобу масової інформації.

12.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

12.3. Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності.

Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною спеціальністю для здобуття ступеня доктора філософії оприлюднюються на веб-сайті вищого навчального закладу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

12.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти

12.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на першочергове зарахування, про здобуту раніше освіти, про наявні додаткові навчальні/наукові досягнення є підставою для відрахування його з числа аспірантів.

12.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, граничний обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями, перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендавання до зарахування та зарахування до вищих навчальних закладів здійснюється інформаційними системами, у тому числі системою "Конкурс", на підставі даних, внесених приймальною (відбірковою) комісією до Єдиної бази, із зазначенням категорій вступників відповідно до розділу 8 цих правил.

**Перелік галузей знань
і спеціальностей, за якими оголошується прийом в аспірантуру
для підготовки здобувачів наукового ступеня доктора філософії**

Галузь знань	Спеціальність
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент 075 Маркетинг
10 Природничі науки	102 Хімія
13 Механічна інженерія	133 Галузеве машинобудування
14 Електрична інженерія	141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка 144 Теплоенергетика
15 Автоматизація та приладобудування	151 Автоматизація та комп'ютерно- інтегровані технології
16 Хімічна та біоінженерія	162 Біотехнології та біоінженерія
18 Виробництво та технології	181 Харчові технології

Порядок нарахування додаткових балів за наукові досягнення вступників до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії

Наукові досягнення	Кількість балів
Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні C1– C2	C1 – 5 C2 – 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху	перше місце – 15 друге місце – 10 третє місце – 5
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю)	10
Наукова стаття за обраною спеціальністю у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз: Scopus, Web of Science Index Copernicus та інші	30 15
Розділ у колективній монографії за обраною спеціальністю, яка рекомендована до друку вченою радою університету	20
Участь у науковій Всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	2
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	5
Патент або авторське свідоцтво на винахід	20
Рекомендація Вченої ради факультету/інституту до аспірантури (за наявності)	1
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	2

При визначенні додаткових балів за публікацію статей та тез доповідей враховуються публікації за період не більше трьох років до моменту вступу і в сумі не більше як 60 балів за публікації та участь у конференціях.