

## УХВАЛЕНО

Конференцією студентів Національного університету харчових технологій

« \_\_\_\_\_ » квітня 2016 року, протокол № 1

### ПОЛОЖЕННЯ

про студентське самоврядування  
у Національному університеті харчових технологій

Конференція студентів Національного університету харчових технологій від імені всіх студентів Університету, виражаючи волю студентів, дбаючи про забезпечення їх законних прав та свобод, прагнучи розвивати творчий потенціал студентства ухвалює це Положення.

#### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення регламентує порядок створення і функціонування студентського самоврядування у Національному університеті харчових технологій (далі – Університет).

1.2. Студентське самоврядування Університету є гарантованим державою правом студентів самостійно або через представницькі органи вирішувати питання, віднесені до їх повноважень.

1.3. Студентське самоврядування Університету діє на основі принципів добровільності, демократичності, законності, гласності та виборності.

1.4. У студентському самоврядуванні беруть участь студенти, які навчаються в Університеті. Кожен студент має право обирати й бути обраним до органів студентського самоврядування.

1.5. Органи студентського самоврядування створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою студентів і є складовою громадського самоврядування Університету.

1.6. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством України, Статутом Університету і цим Положенням.

1.7. Органи студентського самоврядування Університету здійснюють свою діяльність в інтересах всього студентства Університету.

1.8. Взаємодія органів студентського самоврядування з адміністрацією Університету здійснюється на основі взаємної поваги, допомоги та співробітництва. Керівництво Університету зобов'язане створювати умови для забезпечення діяльності та розвитку студентського самоврядування.

1.9. У Вченій раді Університету, факультетах/інституті, органах громадського самоврядування Університету забезпечується представництво від органів студентського самоврядування у порядку визначеному Статутом Університету.

1.10. Органи студентського самоврядування вправі звертатися до адміністрації Університету з пропозиціями та заявами щодо вирішення завдань передбачених основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

1.11. Метою студентського самоврядування є створення умов для самореалізації особистості студентів і формування у них організаторських навичок,

лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці тощо. Діяльність органів студентського самоврядування направлена на удосконалення навчально – виховного процесу, підвищення його якості, забезпечення виховання духовності та культури студентів, зростання у студентській молоді соціальної активності.

1.12. Основними завданнями органів самоврядування студентів факультету є:

- захист прав та інтересів студентів у відносинах із адміністрацією Університету;
- участь в управлінні Університетом, зокрема через представників у керівних, робочих та дорадчих органах, органах громадського самоврядування Університету;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- сприяння поліпшенню умов проживання та побуту студентів;
- надання інформаційної, правової, фінансової (матеріальної) допомоги студентам;
- залучення студентства Університету до формування та реалізації державної та регіональної молодіжної політики, політики у сфері освіти;
- співробітництво із студентським самоврядуванням інших Університетів, громадськими та іншими неприбутковими організаціями (крім тих, діяльність яких має політичне чи релігійне спрямування).
- пропаганда здорового способу життя, безпечної поведінки, запобігання вчиненню студентами правопорушень;
- сприяння покращенню умов проживання й відпочинку студентів;
- сприяння створенню різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами та координація їх діяльності;
- залучення студентів у вільний від навчання час до участі в громадських роботах щодо благоустрою Університету та студентських гуртожитків;
- контроль за дотриманням правил внутрішнього розпорядку, оперативне реагування на випадки їх порушення;
- співпраця з адміністрацією Університету та іншими структурними підрозділами, кураторами академічних груп, дирекцією студмістечка, комендантами гуртожитків;

1.13. Органи студентського самоврядування є вільними від втручання політичних партій та рухів, громадських і релігійних організацій.

## 2. СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ В УНІВЕРСИТЕТІ, ОРГАНІЗАЦІЯ ЙОГО ФУНКЦІОНУВАННЯ

2.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні Університету, факультету/інституту, академічної групи, гуртожитку, студентського містечка.

2.2. Органи студентського самоврядування всіх рівнів є виборними. Члени та голова виконавчих органів студентського самоврядування обираються на Конференції студентів відповідного рівня. Порядок обрання, обсяг та термін повноважень виконавчих органів студентського самоврядування відповідного рівня визначаються цим Положенням.

2.3. Органами студентського самоврядування Університету є :

- Конференція студентів Університету;
- Студентська рада Університету;
- Студентська рада студентського містечка;
- Студентська рада гуртожитку;
- органи студентського самоврядування на рівнях факультету/інституту, студентської групи .

2.4. Термін повноважень органів студентського самоврядування кожного рівня становить один рік. Керівники студентського самоврядування не можуть перебувати на посаді більше двох строків підряд.

2.5. Члени органів студентського самоврядування, їх керівники зберігають свої повноваження в разі тимчасової втрати статусу студента після отримання диплома бакалавра при продовженні навчання з нового навчального року за освітнім рівнем магістр.

2.6. Первинною структурною одиницею системи студентського самоврядування є академічна група.

2.7. У гуртожитку створюється Студентська рада гуртожитку, яка організовує свою роботу відповідно до Положення про студентське самоврядування студмістечка Університету, що не суперечить даному Положенню.

2.8. У студмістечку створюється Студентська рада студмістечка, яка діє відповідно Положенню про студентське самоврядування студмістечка Університету, що не суперечить даному Положенню.

2.9. Засідання виконавчих органів студентського самоврядування проводяться не менше одного разу на місяць і вважаються правомірними, якщо на них присутні не менше двох третин загальної кількості їх членів. Рішення приймаються простою більшістю голосів.

2.10 Засідання виконавчого органу студентського самоврядування певного рівня веде голова або, за його дорученням, заступник. Хід засідання фіксується протоколом, який підписується головою (заступником) та секретарем.

2.11. Органи студентського самоврядування підконтрольні та підзвітні конференції студентів відповідного рівня.

2.12. Рішення органів студентського самоврядування Університету в межах своїх повноважень доводяться до відома адміністрації Університету.

### 3. КОНФЕРЕНЦІЯ СТУДЕНТІВ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

3.1. Конференція студентів Університету є вищим представницьким органом студентського самоврядування Університету, що в межах своєї компетенції має право на визначення загальних засад функціонування органів студентського самоврядування Університету та контроль за діяльністю Студентської ради Університету, а також інших органів студентського самоврядування Університету.

3.2. Загальна кількість делегатів конференції студентів факультету/інституту має бути рівною по кількості та може становити від 2 до 5 студентів від кожної академічної групи. Загальна кількість делегатів Конференції студентів Університету визначається з урахуванням представництва по 2 делегата від кожної академічної групи. Якщо кількість студентів в певній академічній групі становить менше 15 осіб, на конференцію студентів факультету/інституту делегується 2 студенти з академічної групи, на Конференцію студентів Університету – 1 студент. Списки для реєстрації делегатів конференції студентів факультету/інституту та делегатів Конференції студентів Університету складаються на підставі протоколів або витягів з протоколів засідань академічних груп, що подаються до студентського самоврядування факультету/інституту або Університету, який підписується старостою академічної групи.

3.3. Делегати на Конференцію студентів Університету обираються на зборах студентської групи строком на один рік. Не можуть бути обраними делегатами на Конференцію студентів Університету виборні члени виконавчих органів студентського самоврядування, факультету/інституту, студентських виборчих комісії, факультету/інституту, контрольно-ревізійної комісії Університету. Право проведення зібрання студентської групи належить старості групи. Порядок проведення голосування визначається зборами студентської групи. Протоколи відповідних зборів підписуються головою та секретарем зборів та зберігаються у студентській виборчій комісії.

3.4. На Конференції студентів Університету можуть бути присутні представники керівництва Університету без права голосування. Представники адміністрації Університету можуть брати участь у обговоренні питань порядку денного Конференції студентів Університету.

3.5. Повноваження Конференції студентів Університету:

- ухвалює положення про студентське самоврядування Університету, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування на всіх рівнях;
- заслуховує звіти виконавчих і контрольно – ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
- обирає Контрольно-ревізійну комісію, Студентську виборчу комісію;
- встановлює порядок, залучення та використання коштів студентського самоврядування Університету;
- затверджує кошторис витрат органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;
- встановлює порядок погодження органами Студентського самоврядування Університету рішень, які приймаються виключно за їх погодженням;
- скасовує рішення виконавчих органів студентського самоврядування Університету, факультетів /інститутів у разі їх невідповідності чинному законодавству, Статутові Університету або Положенню про студентське самоврядування Університету;
- ухвалює Положення про порядок обрання представників для участі у виборах ректора з числа студентів;
- приймає рішення з інших питань, пов'язаних із діяльністю Студентського самоврядування Університету.

3.6. Конференція студентів університету скликається головою студентської ради не рідше одного разу на рік , як правило на третьому тижні квітня місяця.

3.7. Позачергова конференція студентів скликається на вимогу:

- не менш як десяти відсотків від загальної кількості студентів університету ;
- 2/3 загальної кількості членів виконавчого органу студентського самоврядування університету;
- голови виконавчого органу студентського самоврядування;
- контрольно-ревізійної комісії;
- адміністрації Університету.

3.8. Перед початком конференції студентів Університету здійснюється реєстрація делегатів. Конференція студентів Університету вважається правомірною, якщо на ній зареєструвалися не менш 50%+1 від загальної кількості обраних делегатів.

3.9. На початку конференції студентів ВНЗ із числа делегатів обирається головуючий, секретар та лічильна комісія конференції.

3.10. Обговорення питань на Конференції студентів Університету відбувається відповідно до затвердженого нею порядку денного. До порядку денного позачергової конференції студентів Університету обов'язково включаються питання, що були запропоновані до розгляду у поданні про її скликання. На пропозицію делегатів до порядку денного конференції студентів Університету можуть бути включені також інші питання.

3.11. Конференція студентів Університету проводиться гласно і відкрито. Право бути присутнім і брати участь в обговоренні питань має кожен студент Університету.

Право виступу на Конференції студентів Університету мають представники адміністрації Університету .

3.12. Рішення на конференції студентів Університету приймаються шляхом прямого відкритого голосування делегатів шляхом підняття рук. Таємне голосування проводиться у випадках формування виборних органів студентського самоврядування, або

за рішенням, підтриманим не менше третиною присутніх делегатів. Делегати голосують особисто; передання делегатом права голосу на конференції іншій особі не допускається.

Рішення Конференції студентів Університету вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше 50%+1 від присутніх делегатів.

У разі прийняття рішення на Конференції студентів Університету шляхом таємного голосування виготовлення бюлетенів, проведення такого голосування та підрахунок голосів здійснює виборча комісія. Результати таємного голосування оформлюються протоколом виборчої комісії, який підписується усіма її членами.

3.13. Головою Конференції студентів Університету є голова виконавчого органу студентського самоврядування Університету або, у разі його відсутності або припинення повноважень, заступник голови або обраний Конференцією студентів Університету делегат.

3.14. Секретарем Конференції студентів Університету є секретар виконавчого органу студентського самоврядування або, у разі його відсутності або припинення повноважень, обраний Конференцією студентів Університету делегат.

3.15. Конференція студентів Університету протоколюється. Ведення протоколу покладається на секретаря конференції. Протокол складається упродовж трьох днів з дня проведення Конференції студентів Університету та підписується головуючим і секретарем конференції.

3.16. Делегати на Конференцію студентів Університету здійснюють свої повноваження на громадських засадах.

3.17. Повноваження делегатів на конференцію студентів ВНЗ припиняються достроково у разі: складання повноважень за власним бажанням; припинення навчання в Університеті; надання делегатові академічної відпустки; обрання делегата членом виконавчого органу Університету, факультету /інституту.

У разі дострокового припинення повноважень делегата проводяться проміжні вибори делегата від тієї академічної групи, від якої його було обрано, в порядку, встановленому пунктом 3.3. цього Положення.

#### 4. ВИКОНАВЧІ ОРГАНИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

4.1. Вищим виконавчим органом студентського самоврядування Університету є Студентська рада Університету, яка підзвітна конференції студентів Університету.

4.2 Студентська рада Університету є постійно діючим колегіальним органом, що здійснює практичну діяльність по реалізації завдань студентського самоврядування в Університеті.

4.3. Членами студентської ради Університету є:

- голова студентської ради Університету;
- голова студентської ради студентського містечка;
- голови студентських рад факультетів /інститутів.
- голови студентських рад гуртожитків;

4.4. Повноваження студентської ради Університету:

1) представляє інтереси студентів Університету у відносинах із адміністрацією, звертається від імені студентської громади із пропозиціями, клопотаннями, скаргами;

2) сприяє покращенню рівня навчального процесу в Університеті;

3) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково–дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування в Університеті;

4) надає студентам, студентським організаціям (ініціативам) підтримку у погодженні із адміністрацією Університету організаційних питань, пов'язаних із проведенням просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих та інших заходів;

5) розробляє поточні та стратегічні напрями діяльності та розвитку студентського самоврядування Університету;

6) погоджує: рішення про призначення проректора; затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються; поселення осіб, які навчаються в Університеті у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку; діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Університеті;

7) оскаржує в установленому порядку рішення, дії та бездіяльність адміністрації Університету, якщо вони порушують права та законні інтереси студентів;

8) бере участь у підготовці правових актів, що стосуються прав та обов'язків студентів;

9) здійснює поточне керівництво фінансовою діяльністю студентського самоврядування Університету;

10) вирішує питання про співпрацю або входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди;

11) представляє студентське самоврядування Університету в органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;

12) бере участь у представницьких та виконавчих органах громадського самоврядування Університету у порядку, визначеному Статутом Університету чи відповідними Положеннями;

13) представляє інтереси Університету на зборах трудового колективу Університету.

14) здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням та іншими актами.

4.5. Основною формою діяльності студентської ради Університету є засідання. Засідання скликаються його головою, заступником голови чи 1/3 кількості членів студентської ради університету у міру потреби.

4.6. Засідання Студентської ради Університету вважаються правомірним за умови участі у ньому 50%+1 від загального складу.

4.7. Засідання студентської ради Університету є відкритими. З дозволу головуючого присутні на засіданні особи мають право вносити питання на розгляд Студентської ради Університету.

4.8. Рішення Студентської ради Університету приймаються шляхом прямого відкритого голосування його членів (шляхом підняття руки). За потреби голосування є таємним.

4.9. Засідання студентської ради Університету протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на секретаря студентської ради Університету. Протокол засідання Студентської ради Університету складається протягом трьох днів з дня проведення засідання та підписується головуючим засідання та секретарем.

4.10. Голова Студентської ради Університету :

– підписує рішення, інші документи Студентської ради Університету;

– забезпечує дотриманням Студентською радою Університету вимог законодавства, рішень Конференції студентів Університету;

– виступає від імені Студентської ради Університету без окремого доручення, звітує про її діяльність;

– здійснює організаційне керівництво членами виконавчого органу студентського самоврядування;

– головує на засіданнях Студентської ради Університету;

– вносить кандидатури заступника голови, секретаря, керівників секторів на розгляд студентської ради Університету;

- візує від імені Студентської ради Університету рішення, які підлягають погодженню з таким органом;
- несе відповідальність за фінансову діяльність Студентської ради Університету.

4.11. Голова Студентської ради Університету, голови студентських рад всіх рівнів обираються шляхом таємного голосування строком на один рік у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту», а також цим Положенням.

Вибори голів студентських рад усіх рівнів проводяться з дотриманням принципів відкритості, гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільності участі у виборах.

Участь у виборах голови Студентської ради Університету бере кожен студент денної форми навчання. Участь у виборах голови студентської ради факультету/інституту беруть студенти денної форми навчання цього факультету/інституту, участь у виборах голови студентської ради гуртожитку беруть студенти, які проживають у відповідному гуртожитку, участь у виборах голови студентської ради студентського містечка беруть усі студенти, які проживають у гуртожитках Університету.

Голова студентської ради Університету обирається з числа студентів Університету, голова студентської ради факультету/інституту обирається з числа студентів цього факультету/інституту,

Голова студентської ради гуртожитку обирається з числа студентів, що проживають у відповідному гуртожитку, голова студентської ради студентського містечка обирається з числа студентів, що проживають у гуртожитках Університету. Прямі таємні вибори голів студентських рад усіх рівнів проводяться з використанням бюлетенів або on-line за допомогою системи Moodle. В останньому випадку після входу до системи Moodle кожний учасник голосування кодується системою, що унеможливило ідентифікацію його особистості.

Дата виборів (яка не повинна припадати на канікулярний період в Університеті) визначається студентською виборчою комісією. У будь-якому випадку вибори проводяться не пізніше ніж за один тиждень до закінчення повноважень голови студентської ради відповідного рівня.

Інформація про час і місце проведення виборів, виборчі програми кандидатів на посаду голови студентської ради відповідного рівня розміщується на інформаційних ресурсах та дошках оголошень Університету.

Претенденти на посаду голови студентської ради відповідного рівня можуть бути висунені як колективом студентів Університету, факультету/інституту, гуртожитку, студентського містечка, так і шляхом самовисування. Претенденти на посаду голови студентської ради відповідного рівня подають заяву на ім'я голови виборчої комісії та висвітлюють на інформаційних ресурсах факультету/інституту або Університету свою передвиборчу програму та орієнтовний склад студентської ради факультету/інституту або Університету.

Результати виборів оприлюднюються на веб-сайті Університету протягом 24 годин після складання підсумкового протоколу про результати голосування.

Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів виборців, виборча комісія студентів приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів після проведення першого туру. У разі коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день. До бюлетенів для голосування включаються два кандидата, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів. Якщо особа обрана одночасно на дві виборні посади, вона має право вибору зайняти одну з них. За іншою посадою призначається виконувач обов'язки до проведення виборів у порядку, встановленому цим Положенням.

Вибори вважаються такими, що не відбулися, якщо:

- участь у виборах взяли менше ніж 50 відсотків виборців;

– у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів виборців;

4.12. Повноваження голови Студентської ради Університету припиняються достроково у разі:

1) складення повноважень за його особистою заявою;

2) втрати статусу студента Університету, окрім випадку, передбаченому в пункті 2.5. цього Положення;

3) висловлення недовіри конференцією студентів Університету у зв'язку з визнанням його роботи незадовільною.

4.13. У разі дострокового припинення повноважень голови студентської ради Університету виконання його обов'язків на період до обрання нового голови покладається на заступника голови студентської ради Університету.

4.14. У разі дострокового припинення повноважень голови студентської ради Університету конференція студентів Університету повинна бути проведена у двомісячний термін, на якій обирається новий голова студентської ради Університету.

4.15. У разі припинення повноважень (у т.ч й достроково) голова студентської ради Університету може виступати кандидатом на пост голови студентської ради Університету на наступних виборах.

4.16. Після припинення повноважень у зв'язку із закінченням терміну голова Студентської ради Університету виконує свої обов'язки до обрання нового голови Студентської ради Університету.

4.17. Заступник голови Студентської ради Університету:

1) веде засідання Студентської ради Університету за дорученням голови Студентської ради Університету;

2) виконує доручення голови Студентської ради Університету та рішення засідань Студентської ради Університету;

3) за дорученням голови Студентської ради Університету веде організаційну та іншу роботу з питань взаємодії Студентської ради Університету з органами студентського самоврядування факультетів/інститутів Університету, вищих навчальних закладів України й інших країн, організаціями тощо.

4) виконує обов'язки голови Студентської ради Університету у випадках передбачених цим Положенням.

4.18. Секретар Студентської ради Університету призначається зібранням членів Студентської ради університету за поданням голови Студентської ради Університету на період до кінця терміну повноважень відповідної Студентської ради Університету.

4.19. Секретар Студентської ради Університету:

1) веде протоколи засідань Студентської ради Університету;

2) готує і разом з головою Студентської ради Університету підписує витяги з протоколів, рішень та інші документи Студентської ради Університету;

3) реєструє вхідні та вихідні документи Студентської ради Університету;

4) за дорученням голови студентської ради, його заступника або за рішенням Студентської ради Університету готує документи для підпису;

5) відповідає за документообіг Студентської ради Університету;

4.20. За збереження документації Студентської ради Університету відповідають голова і секретар студентської ради Університету.

4.21. Для ефективного функціонування Студентської ради Університету, виконання рішень конференції студентів Університету, рішень, прийнятих на засіданнях студентської ради Університету, створюються такі сектори: навчально-виховної роботи, культурно-масовий; спортивний; працевлаштування; міжнародних зв'язків інформаційний, соціальний, та інші, за рішенням Студентської ради Університету, для виконання завдань студентського самоврядування.



4.22. Сектори Студентської ради Університету виконують доручення голови Студентської ради Університету, які не суперечать рішенням, прийнятим на засіданнях Студентської ради Університету.

4.23. Голови секторів Студентської ради Університету обираються Студентською радою Університету з числа членів Студентської ради Університету за поданням голови .

4.24. Кількісний та персональний склад кожного сектору формується головою відповідного сектору з членів відповідних секторів студентських рад факультетів/інститутів Університету.

4.25. Голова сектору:

1) проводить збори сектору, на яких вирішуються питання, пов'язані з роботою сектору;

2) організовує роботу сектору;

3) серед членів сектору може обирати свого заступника;

4) відповідає за виконання доручень голови Студентської ради Університету та рішень Студентської ради Університету;

5) для виконання завдань сектору видає розпорядження, обов'язкові для виконання всіма членами сектору ;

6) письмово звітує голові Студентської ради Університету про роботу сектору не рідше ніж раз на три місяці.

4.26. Повноваження заступника голови студентської ради Університету, секретаря, голови сектору припиняються достроково у випадках, передбачених пунктом 4.12 цього Положення.

4.27. Студентська рада факультету/інституту здійснює повноваження, передбачені підпунктами 1-5 пункту 4.4. даного Положення на рівні факультету/інституту, погоджує призначення заступника декана/директора інституту у порядку, визначеному цим Положенням.

4.28. До складу студентської ради факультету/інституту входять голова студентської ради факультету/інституту, голова студентської ради гуртожитку, у якому проживають студенти відповідного факультету/інституту.

4.29. У структурі студентської ради факультету/інституту створюються сектори у порядку, передбаченому пунктами 4.21-4.25 цього Положення.

## 5. СТУДЕНТСЬКІ РАДИ ГУРТОЖИТКУ ТА СТУДЕНТСЬКОГО МІСТЕЧКА

5.1. Студентська рада гуртожитку забезпечує залучення студентів до створення належних умов для проживання, навчання і відпочинку в гуртожитку, попередження порушень правил внутрішнього трудового розпорядку, контроль за санітарним станом та громадським порядком.

5.2. До складу студентської ради гуртожитку входять голова студентської ради гуртожитку, староста блоку відповідного гуртожитку.

5.3. Староста блоку гуртожитку:

– відповідає за дотримання мешканцями поверху правил внутрішнього розпорядку, суворе дотримання правил пожежної безпеки (у випадку виникнення пожежі негайно доповісти черговому гуртожитку, вжити всіх заходів для ліквідації пожежі, евакуації людей і майна), підтримку чистоти і порядку на поверсі;

– слідкує за економним використанням електроенергії, газу та води;

– своєчасно доводить до відома мешканців поверху вказівки та розпорядження відповідних посадових осіб та організацій університету;

– слідкує за своєчасним залишенням відвідувачами гуртожитку;

– проводить перевірку санітарного стану кімнат, кімнат загального користування поверху;

– не допускає вносу майна гуртожитку з поверху без дозволу адміністрації гуртожитку.

Розпорядження старости блоку гуртожитку, в межах своїх повноважень, є обов'язковими для виконання усіма особами, які проживають у даному блоку гуртожитку.

Староста поверху гуртожитку обирається після виборів голови студентської ради гуртожитку на зборах мешканців цього поверху шляхом прямого голосування простою більшістю голосів мешканців, які присутні на зборах, за обов'язкової присутності голови студентської ради гуртожитку.

#### 5.4. Повноваження студентської ради гуртожитків :

– спільно з адміністрацією гуртожитку контролює та проводить поселення і виселення студентів з гуртожитку;

– спільно з адміністрацією гуртожитку проводить роботу по виявленню та попередженню мешканців гуртожитку, які мають заборгованість по оплаті за гуртожиток;

– перевіряє дотримання студентами та адміністрацією гуртожитку санітарних норм, використання приміщень за призначенням, правил безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами, користування меблями та іншим інвентарем житлових приміщень згідно з типовими нормами;

– здійснює контроль за порядком та якістю роботи підприємств побутового обслуговування і харчування даного гуртожитку;

– виховує у мешканців бережливе ставлення до майна гуртожитку, організовує роботу з озеленення та благоустрою території, яка закріплена за гуртожитком, ремонту приміщень та інвентарю гуртожитку, розвитку інших форм самообслуговування;

– контролює додержання мешканцями правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку та організовує студентів на їх неухильне дотримання, проводить роз'яснювальну роботу з метою попередження правопорушень та порушень правил внутрішнього розпорядку;

– бере участь у підготовці свого гуртожитку до нового навчального року та його ремонті;

– формує комісії, які забезпечують роботу студентської ради гуртожитку за основними напрямками роботи: санітарна комісія; комісія по контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку; комісія по спортивній роботі та дозвіллю.

– оперативно вирішує поточні питання пов'язані з роботою комісій у гуртожитку та на території, закріпленій за ним;

– формує списки чергових на поверхах та контролює їх виконання;

– організує відпочинок мешканців гуртожитку, пропагує здоровий спосіб життя.

5.5. До складу студентської ради гуртожитку входять: голова студентської ради гуртожитку, старости блоків гуртожитку, уповноважений представник студентської ради факультету/інституту, студенти яких проживають в даному гуртожитку.

5.6. Студентська рада гуртожитку на засіданні обирає заступників голови по напрямках відповідних комісій терміном на 1 рік, за поданням голови студентської ради гуртожитку.

5.7. Засідання студентської ради гуртожитку проводиться не рідше одного разу на місяць. Засідання студентської ради гуртожитку є правомірним, якщо на ньому присутні 2/3 її членів. Рішення студентської ради гуртожитку приймається шляхом прямого голосування простою більшістю голосів присутніх членів студентської ради.

5.8. Студентська рада гуртожитку організовує у гуртожитку роботу серед студентів, пов'язану з санітарними та житлово-побутовими умовами, виховною, культурно-масовою, фізкультурно-оздоровчою роботою та перепускним режимом. Кожним напрямком роботи у гуртожитку займається відповідна комісія студентської ради гуртожитку. Студентська рада гуртожитку звітує про свою роботу на Конференції студентів відповідного факультету/інституту.

#### 5.9. Комісія студентської ради гуртожитку з санітарного стану:

- здійснює контроль за дотриманням санітарного стану при поселенні;
- здійснює контроль за проведенням "санітарних днів" в гуртожитку та дотриманням належного санітарного стану в кімнатах;
- виявляє порушників санітарного стану в кімнатах та гуртожитку, проводить з ними роз'яснювальну роботу;
- на засіданнях студентської ради студентського містечка подає кандидатури мешканців гуртожитку, які постійно порушували санітарний стан у кімнатах, для відмови у поселенні на наступний навчальний рік.

5.10. Комісія студентської ради гуртожитку по контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку:

- взаємодіє з відділом безпеки та охорони Університету з питань перепускного режиму;
- контролює чергування в гуртожитку членів громадського формування з охорони громадського порядку;
- здійснює контроль за дотриманням мешканцями гуртожитку правил внутрішнього розпорядку;
- на засіданнях студентської ради студентського містечка подає кандидатури мешканців гуртожитку, які постійно порушували правила внутрішнього порядку, для відмови у поселенні на наступний навчальний рік.

5.11. Комісія студентської ради гуртожитку по спортивній роботі та дозвіллю:

- допомагає адміністрації гуртожитку у роботі, спрямованій на організацію відпочинку студентів;
- організовує дозвілля та відпочинок студентів, проводить вечори відпочинку, дискотеки, конкурси, огляди, свята, конференції, спортивні заходи, тощо;
- здійснює інші повноваження за дорученням голови студентської ради гуртожитку.

5.11. До складу студентської ради студентського містечка входять голова студентської ради студентського містечка, голови студентських рад гуртожитків, уповноважений представник студентської ради Університету.

5.12. Повноваження студентської ради студентського містечка :

- порушувати питання перед адміністрацією про поліпшення у житлово-побутових умов та санітарно-гігієнічних норм у гуртожитках;
- бере участь у розробці порядку поселення на новий навчальний рік;
- клопотати перед адміністрацією про не поселення на наступний навчальний рік, або виселення порушників правил внутрішнього розпорядку;
- клопотати перед адміністрацією факультетів/інститутів про притягнення до дисциплінарної відповідальності порушників правил внутрішнього розпорядку;
- звертатись до адміністрації університету та його підрозділів для отримання необхідної інформації з питань функціонування гуртожитків;
- застосовувати до порушників правил внутрішнього розпорядку заходи громадського впливу (зауваження, попередження, догана тощо);
- у разі необхідності залучати до проведення необхідних заходів працівників адміністрації університету та кваліфікованих спеціалістів, представників Студентської ради університету та студентських рад факультетів.

## 6. СТУДЕНТСЬКА ВИБОРЧА КОМІСІЯ

6.1. Студентська виборча комісія Університету є постійно діючим робочим органом, який здійснює підготовку, організацію та проведення виборів до органів студентського самоврядування всіх рівнів.

6.2. Студентська виборча комісія Університету обирається конференцією студентів Університету до обрання нового її складу у кількості 1-2 студентів від кожного

факультету/інституту за пропозиціями делегатів від факультету/інституту. Вибори проводяться прямим відкритим голосуванням шляхом підняття рук.

До складу Студентської виборчої комісії Університету не можуть входити делегати на Конференцію студентів Університету, члени органів студентського самоврядування.

6.3. Повноваження Студентської виборчої комісії Університету:

– здійснює загальне керівництво виборчим процесом на виборах делегатів на конференцію студентів Університету, членів виконавчих органів студентського самоврядування;

– оголошує про початок виборчого процесу на виборах членів органів студентського самоврядування;

– затверджує порядок проведення голосування, іншої виборчої документації, стежить за ходом голосування;

– реєструє кандидатів на виборні посади;

– безпосередньо проводить вибори;

– встановлює та оголошує результати виборів;

– приймає рішення з усіх питань, пов'язаних з виборчим процесом.

6.4. Основною формою діяльності студентської виборчої комісії є її засідання. Засідання Студентської виборчої комісії скликаються її головою чи заступником голови у разі потреби.

Голова, заступник голови та секретар Студентської виборчої комісії обираються нею на першому засіданні після затвердження нового складу комісії.

6.5. Засідання Студентської виборчої комісії вважається правомірним за умови участі у ньому більше 50%+1 від загального складу комісії.

6.6. Засідання Студентської виборчої комісії є відкритими. З дозволу головуючого присутні на засіданні особи мають право вносити питання на розгляд Студентської виборчої комісії.

6.7. Рішення студентської виборчої комісії приймаються шляхом прямого відкритого голосування її членів (шляхом підняття руки).

6.8. Засідання Студентської виборчої комісії протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на секретаря Студентської виборчої комісії. Протокол засідання Студентської виборчої комісії складається протягом трьох днів з дня проведення засідання та підписується головуючим на засіданні та секретарем.

6.9. Голова та члени виборчої комісії підконтрольні та підзвітні конференції студентів Університету.

## 7. КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

7.1. Контрольно-ревізійна комісія обирається Конференцією студентів Університету з числа студентів, які не є делегатами на Конференцію студентів Університету, членами органів студентського самоврядування, для здійснення поточного контролю за станом використання майна та бюджету органів Студентського самоврядування.

7.2. Члени та голова контроль-ревізійної комісії обираються безпосередньо Конференцією студентів Університету і здійснюють свої повноваження до обрання нового її складу.

7.3. Члени контроль-ревізійної комісії можуть брати участь у роботі Конференції студентів Університету, студентської ради університету з правом дорадчого голосу.

7.4. Голова та члени контроль-ревізійної комісії підзвітні та підконтрольні Конференції студентів Університету.

7.5. Контрольно-ревізійна комісія здійснює контроль за:

– здійсненням виборними органами та особами студентського самоврядування повноважень, виконанням рішень конференції студентів Університету;

– своєчасністю і повнотою надходження коштів, визначених Вченою радою Університету в розмірі не менше 0,5 % надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності;

– цільовим використанням Студентською радою Університету коштів, що виділяються на виконання загальноуніверситетських програм;

– порядком укладення договорів.

7.6. Контрольно-ревізійна комісія перевіряє ефективність використання майна, активів і коштів, інших надходжень.

7.7. При виявленні фактів нераціонального використання коштів і майна, фінансових та інших зловживань вносить пропозиції щодо вжиття заходів для усунення порушень і притягнення винних осіб до відповідальності.

## 8. САМОВРЯДУВАННЯ В АКАДЕМІЧНІЙ ГРУПІ

8.1. Базовою структурною одиницею системи студентського самоврядування є академічна група, яка має свій орган управління – студентську раду групи.

8.2. До складу ради входять староста групи (голова ради), заступник, культорг, спорторг, секретар. При необхідності – залежно від чисельності групи – ще 1-3 студенти.

8.3. Рада обирається на загальних зборах студентів групи. Збори є правомірними, якщо на них присутні не менше 2/3 складу групи. Рішення приймається більшістю голосів.

8.4. Рада забезпечує вирішення на рівні групи питань, що виникають у ході виконання з основних завдань органів студентського самоврядування.

8.5. Старостою академічної групи може бути один із успішних у навчанні студентів, який відзначається високими моральними якостями, користується авторитетом і повагою серед студентів групи і викладачів, має позитивний вплив на колектив групи і володіє організаторськими здібностями.

8.6. Староста представляє інтереси студентів групи у деканаті і на кафедрах, перед студентською радою факультету. Староста несе відповідальність за стан трудової і навчальної дисципліни у групі, моральну атмосферу в ній. Дотримується конфіденційності в індивідуальній роботі зі студентами.

8.7. Староста академічної групи на I-му курсі призначається деканатом на перший навчальний семестр. Вибори старости можуть проводитись на зборах групи у будь-який час при обов'язковій присутності представника студентської ради факультету. Рішення приймається більшістю голосів і оформлюється протоколом.

8.8. Староста обирається терміном на один навчальний рік. Його звільнення може здійснюватись за власним бажанням, студентської ради факультету або студентів даної групи, якщо він не справляється з обов'язками чи втратив моральне право бути лідером студентського колективу.

8.9. Основні обов'язки старости:

– своєчасно інформувати студентів про розпорядження ректорату, деканату, викладачів, які ведуть заняття, стосовно організації навчального процесу та проведення різноманітних заходів, організаційно забезпечувати їх виконання;

– інформувати студентів про рішення органів студентського самоврядування курсу, факультету/інституту, університету;

– готувати і проводити засідання ради академічної групи, на яких обговорюються стан навчання і дисципліни, інші актуальні питання життя студентського колективу;

– щоденно вести в журналі групи облік відвідування занять студентами;

– стежити за станом дисципліни в групі, за збереженням навчального обладнання та інвентаря в аудиторіях, навчальних корпусах;

– проводити індивідуальну роботу зі студентами групи стосовно виконання вимог навчального плану, правил внутрішнього розпорядку університету;

- забезпечувати участь студентів групи у заходах, які проводяться на факультеті/інституті та в університеті;
- оперативно інформувати деканат про зрив занять, можливі непорозуміння у розкладі занять тощо;
- оперативно інформувати органи студентського самоврядування та адміністрацію факультету про порушення прав студентів, можливі конфлікти з викладачами, інші проблеми, що є важливими для студентів;
- брати участь у зборах старост академічних груп;
- брати участь у роботі комісій, що створюються на факультеті та в університеті з розв'язання конфліктних ситуацій, які виникли у групі;
- після закінчення заліків та екзаменів отримати у деканаті підсумкову інформацію про результати модульних тижнів та екзаменаційної сесії і доводити її до відома студентів;
- призначати на кожний день чергового по групі.

#### 8.10. Права старости:

- рекомендувати кращих студентів групи до матеріального та морального заохочення за відмінне навчання, активну участь у науково-дослідній, громадській, спортивній, культурно-масовій роботі тощо;
- вносити пропозиції щодо накладання на студентів адміністративних стягнень, або оголошення доган, за порушення навчальної дисципліни, правил внутрішнього розпорядку;
- представляти інтереси групи під час призначення стипендії та поселення в гуртожиток;
- давати розпорядження студентам щодо організації навчально-виховного процесу, громадської роботи та виконання поставлених перед групою доручень адміністрацією факультету/інституту й університету;
- брати участь у засіданні органів студентського самоврядування, факультету/інституту, університету при розгляді питань, які стосуються життєдіяльності академічної групи в цілому або її окремих студентів.

8.11. Студентська рада академічної групи може ініціювати розгляд студентською радою факультету питань, що є актуальними для групи та забезпечує виконання рішень цих рад на рівні групи.

## 9. ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ СТУДЕНСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

9.1. Органи студентського самоврядування у своїй діяльності використовують та розпоряджаються коштами, виділеними Вченою радою Університету в розмірі не менше як 0,5% власних надходжень, отриманих університетом від основної діяльності, а також коштами отриманими з інших джерел, не заборонених законодавством.

9.2. Кошти, що виділяються на діяльність студентського самоврядування за рішенням Вченої ради Університету можуть використовуватися шляхом закупівлі товарів та послуг відповідно до затвердженого Конференцією студентів Університету кошторису;

9.3. Кошторис затверджується у відсотковому співвідношенні витрат поточного навчального року.

9.4. Рішення щодо порядку використання коштів, що виділяються на діяльність студентського самоврядування за рішенням Вченої ради Університету приймається Конференцією студентів Університету.

9.5. У разі прийняття рішення, передбаченого пунктом 9.2 цього Положення, кошти, виділені на діяльність студентського самоврядування, акумулюються на окремому субрахунку Університету та витрачаються на підставі подання голови Студентської ради Університету.

9.6. Голова Студентської ради Університету щорічно звітує про використання коштів та виконання кошторису перед Конференцією студентів Університету.

## 10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Дане Положення та будь-які зміни до нього набувають чинності після їх ухвалення Конференцією студентів Університету.

10.2. У ході роботи з метою оперативного покращення процесу організації студентського самоврядування Університету, Студентська рада Університету може прийняти окремі положення, що не суперечать цьому Положенню.